О порядке проведения экспертизы основных образовательных программ общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района

В целях эффективного внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, экспертизы качества основных образовательных программ начального общего образования общеобразовательных учреждений района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы основных образовательных программ начального общего образования общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района (приложение).
2. Районному методическому кабинету управления образования администрации Нанайского муниципального района (Бортникова Н.В.) организовать работу по проведению экспертизы основных образовательных программ начального общего образования общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района.
3. Считать утратившим силу приказ управления образования от 27 мая 2011 года №281 «О порядке организации и проведения экспертизы основных образовательных программ общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Матаржук Е.В., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления О.В.Кудрешова

 Приложение 1

 к приказу управления образования

администрации Нанайского

муниципального района

от № ­­\_\_\_\_

Порядок проведения экспертизы основных образовательных программ начального общего образования общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру внешней экспертизы основных образовательных программ начального общего образования общеобразовательных учреждений Нанайского муниципального района (далее ООП НОО) с целью определения соответствия требованиям к структуре основной образовательной программы начального общего образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.2. Экспертизу ООП НОО осуществляет экспертная группа муниципального экспертного совета, созданного при районном методическом кабинете управления образования администрации Нанайского муниципального района (далее – экспертная группа).

1.3. Экспертиза ООП НОО проводится по инициативе заказчика экспертизы. Заказчиками экспертизы являются общеобразовательные учреждения Нанайского муниципального района.

II. Порядок проведения экспертизы

2.1. Для проведения экспертизы ООП НОО заказчик направляет в экспертную группу заявление (ходатайство) о проведении внешней экспертизы (приложение 1 к Положению). К заявлению (ходатайству) прилагается ООП НОО общеобразовательного учреждения – заказчика.

2.2. Сроки проведения экспертизы не могут превышать двух недель
со дня представления заказчиком заявления (ходатайства).

2.3. Экспертиза включает в себя:

- анализ соответствия целей и задач реализации ООП НОО целям и задачам федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

- оценку соответствия структуры ООП НОО образовательного учреждения требованиям к структуре основной образовательной программы начального общего образования, определённым федеральным государственным стандартом начального общего образования.

2.4. Результатом проведения экспертизы является экспертное заключение.

 2.5. При несоответствии основной образовательной программы требованиям к структуре основной образовательной программы начального общего образования, определённым федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, программа возвращается в образовательное учреждение на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная основная образовательная программа повторно представляется учреждением на экспертизу в экспертную группу муниципального экспертного совета.

 2.6. Экспертная группа муниципального экспертного совета не проводит экспертизу утверждённых ООП НОО.

III. Методика экспертной оценки

3.1. Каждый критерий характеризуется рядом показателей, которые оцениваются отметкой о соответствии требованиям к структуре и разделам основной образовательной программы начального общего образования, определённым федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

3.2. Экспертная оценка качества программы осуществляется путём заполнения формы экспертного заключения основной образовательной программы начального общего образования (приложение 2 к Положению).

3.3. Экспертное заключение подписывается руководителем и членами экспертной группы.

Приложение №1

к Положению о порядке проведения

экспертизы основных образовательных

программ начального общего образования

общеобразовательных учреждений

Нанайского муниципального района

В экспертную группу

по проведению экспертизы ООП НОО

при муниципальном экспертном совете

руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

заявление.

Прошу провести внешнюю экспертизу основной образовательной программы начального общего образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Приложение 2

к Положению о порядке проведения

экспертизы основных образовательных

программ начального общего образования

общеобразовательных учреждений

Нанайского муниципального района

Экспертное заключение

на основную образовательную программу начального общего образования (ООП НОО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Отметка о соответствии** **(+)** |
| 1. ***Требования к целевому разделу ООП НОО ФГОС***
 |
| **Пояснительная записка**в соответствии с п. 19.1 ФГОС НОО: |
| 1.1 | - Цели реализации ООП НОО, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта к результатам освоения обучающимися ООП НОО.- Принципы и подходы к формированию ООП НОО и состав участников образовательного процесса конкретного образовательного учреждения. |  |
| 1.2 | Общая характеристика ООП НОО: - авторы ООП НОО (фамилия, имя, отчество, должность);- нормативные документы, на основе которых разрабатывалась ООП НОО;- описание концепции реализуемого УМК;- особенности организации образовательного процесса- краткое описание планируемых результатов освоения ООП НОО;- описание разделов и приложений ООП НОО;- описание модели организации внеурочной деятельности;- учет национальных, этнокультурных особенностей;- др.Общие подходы к организации внеурочной деятельности.  |  |
| **Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО**в соответствии с п. 19.2 ФГОС НОО: |
| 1.3 | **-** требования к результатам обучающихся, освоившим основную образовательную программу начального общего образования (к личностны, метапредметным, предметным)**-** структура планируемых результатов в определена уровнями (цели-ориентиры; цели, характеризующие систему учебных действий в отношении опорного учебного материала; цели, характеризующие систему учебных действий в отношении знаний, умений, навыков, расширяющих и углубляющих опорную систему)**-** планируемые результаты междисциплинарных и предметных программ, конкретизирующие общие целевые установки на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов |  |
| **Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО**в соответствии с п. 19.9 ФГОС НОО: |
| 1.4 | Отражение в разделе специфики ОУ:- описание системы оценивания личностных, метапредметных, предметных результатов- основные направления и цели оценочной деятельности;- объект и содержание оценки;- критерии, процедуры и состав инструментария оценивания;- формы представления результатов;- инструментарий, технологии оценивания;- итоговая оценка выпускника начальной школы. |  |
| 1. ***Требования к содержательному разделу ООП НОО***
 |
| **Программа формирования универсальных учебных действий**в соответствии с п. 19.4 ФГОС НОО: |
| 2.1 | - описание ценностных ориентиров содержания образования на ступени начального общего образования; - связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов; - характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся; - типовые задачи формирования личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;- описание преемственности программы формирования универсальных учебных действий при переходе от дошкольного к начальному общему образованию. - методики диагностики сформированности универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования на этапе завершения обучения в начальной школе. |  |
| **Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности**в соответствии с п. 19.5 ФГОС НОО: |
| 2.2 | - титульный лист с данными об утверждении;- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса; - общая характеристика учебного предмета, курса; - описание места учебного предмета, курса в учебном плане; - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса; - содержание учебного предмета, курса; - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся; - описание материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса; - список литературы; - др. |  |
| **Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования**в соответствии с п. 19.6 ФГОС НОО: |
| 2.3 | - система воспитательных мероприятий- описание используемых педагогических технологий- планируемые результаты духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования- рекомендации по организации и текущему педагогическому контролю результатов урочной и внеурочной деятельности |  |
| **Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни**в соответствии с п. 19.7 ФГОС НОО (в новой редакции): |
| 2.4 | - цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся на ступени начального общего образования, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе; - направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению безопасности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса; - модели организации работы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работе, профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; - критерии, показатели эффективности деятельности образовательного учреждения в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся; - методика и инструментарий мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.   |  |
| **Программа коррекционной работы**в соответствии с п. 19.8 ФГОС НОО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.5 | - перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья- система комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательного процесса;- условия обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;- план коррекционных мероприятий учителей, специалистов в области коррекционной педагогики, медицинских работников образовательного учреждения и других организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов общества, который должен обеспечиваться в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности; - планируемые результаты коррекционной работы. |  |
| 1. ***Требования к организационному разделу ООП НОО***
 |
| **Учебный план начального общего образования**в соответствии с п. 19.3 ФГОС НОО |
| 3.1 | * - наличие пояснительной записки;
* - план-сетка распределения учебных часов
* - наличие обязательной части плана и части, формируемой участниками образовательного процесса;
* - распределение часов на внеурочную деятельность.
 |  |
| **План внеурочной деятельности**в соответствии с п. 19.10 ФГОС НОО |
| 3.2 | - состав и структура направлений внеурочной деятельности - формы организации внеурочной деятельности - объём внеурочной деятельности |  |
| **Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта**в соответствии с п. 19.11 , п.28 ФГОС НОО |
| 3.3.  | - описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, а также учебно-методического к информационного обеспечения; - обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения; - механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий; - сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий; - контроль за состоянием системы условий |  |

Вывод:

программа соответствует (не в полной мере соответствует, полностью не соответствует) установленным требованиям ФГОС

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель экспертной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года