

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### ***о районном методическом объединении учителей***

#### **I. Общие положения**

1.1. РМО создается на базе РМК, с целью повышения теоретического, научно-методического, психолого-педагогического уровня и обмена педагогическим опытом учителей школ сетевого окружения.

1.2. Районное методическое объединение (далее РМО) объединяет учителей по предметам, областям, видам воспитательной деятельности.

1.3. РМО в своей деятельности руководствуется нормативными документами об образовании, Положением о РМК, настоящим Положением.

1.4. Данное положение является нормативным актом, утверждается приказом начальника управления образования и определяет общий порядок формирования и работы РМО.

#### **II. Задачи, содержание и основные формы деятельности РМО**

2.1. Развитие профессиональной компетентности учителей по актуальным проблемам организации образовательного процесса.

2.2. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов.

2.3. Оказание помощи в освоении нового содержания образовательных программ, технологий и методов педагогической деятельности по предмету, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий, содержания дидактических материалов к ним.

2.5. Стимулирование учителей к обобщению прогрессивного педагогического опыта, к его диссеминации.

2.6. Изучение и анализ состояние преподавания предметов, для выработки новых подходов к организации обучения, способствующих повышению качества знаний учащихся.

2.7. Формирование потребности педагогов в непрерывном самообразовании, в повышении своей профессиональной квалификации.

2.8. Формирование инновационного подхода к организации учебного занятия.

2.9. Оказание консультативной помощи учителям, для повышения эффективности организации учебной работы.

### Основные формы деятельности:

- заседания;
- круглые столы, лекции, семинары;
- индивидуальные и групповые консультации;
- открытые уроки по предмету;
- взаимопосещения уроков;
- обмен опытом работы;
- самопрезентации;
- обсуждения;
- и другие организационные формы обучения, позволяющие слушателям активно включаться в образовательное пространство.

## **III. Организация деятельности РМО**

3.1. РМО создаются по направлениям деятельности.

3.2. В состав РМО входят руководители школьных методических объединений или педагог, преподающий данный предмет (область).

3.3. Возглавляет работу РМО руководитель, который является методистом РМК или опытный педагог, выбираемый членами РМО.

### Функции руководителя РМО:

- разработка годового плана,
- организация профессионального взаимодействия,
- координация деятельности участников РМО,
- консультирование участников РМО по вопросам организации педагогической деятельности,
- ведение документации (протоколов, планов, анализа деятельности) РМО, обеспечение ее качественного оформления.

3.4. РМО работает по плану, который является приложением к годовому плану РМК.

3.5. Заседания РМО (или иные формы педагогического общения) проводятся не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации.

3.6. Заседания РМО (или иные формы педагогического общения) протоколируются руководителем РМО. Протоколы находятся в РМК на постоянном хранении.

3.7. По истечении учебного года, деятельность РМО анализируется руководителем.

3.8. Материалы деятельности РМО (на бумажном или электронном носителях) хранятся у руководителя, и размещаются на сайте РМК.