

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном методическом объединении учителей

I. Общие положения

1.1. РМО создается на базе РМК, с целью повышения теоретического, научно-методического, психолого-педагогического уровня и обмена педагогическим опытом учителей школ сетевого окружения.

1.2. Районное методическое объединение (далее РМО) объединяет учителей по предметам, областям, видам воспитательной деятельности.

1.3. РМО в своей деятельности руководствуется нормативными документами об образовании, Положением о РМК, настоящим Положением.

1.4. Данное положение является нормативным актом, утверждается приказом начальника управления образования и определяет общий порядок формирования и работы РМО.

II. Задачи, содержание и основные формы деятельности РМО

2.1. Развитие профессиональной компетентности учителей по актуальным проблемам организации образовательного процесса.

2.2. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов.

2.3. Оказание помощи в освоении нового содержания образовательных программ, технологий и методов педагогической деятельности по предмету, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий, содержания дидактических материалов к ним.

2.5. Стимулирование учителей к обобщению прогрессивного педагогического опыта, к его диссеминации.

2.6. Изучение и анализ состояние преподавания предметов, для выработки новых подходов к организации обучения, способствующих повышению качества знаний учащихся.

2.7. Формирование потребности педагогов в непрерывном самообразовании, в повышении своей профессиональной квалификации.

2.8. Формирование инновационного подхода к организации учебного занятия.

2.9. Оказание консультативной помощи учителям, для повышения эффективности организации учебной работы.

Основные формы деятельности:

- заседания;
- круглые столы, лекции, семинары;
- индивидуальные и групповые консультации;
- открытые уроки по предмету;
- взаимопосещения уроков;
- обмен опытом работы;
- самопрезентации;
- обсуждения;
- и другие организационные формы обучения, позволяющие слушателям активно включаться в образовательное пространство.

III. Организация деятельности РМО

3.1. РМО создаются по направлениям деятельности.

3.2. В состав РМО входят руководители школьных методических объединений или педагог, преподающий данный предмет (область).

3.3. Возглавляет работу РМО руководитель, который является методистом РМК или опытный педагог, выбираемый членами РМО.

Функции руководителя РМО:

- разработка годового плана,
- организация профессионального взаимодействия,
- координация деятельности участников РМО,
- консультирование участников РМО по вопросам организации педагогической деятельности,
- ведение документации (протоколов, планов, анализа деятельности) РМО, обеспечение ее качественного оформления.

3.4. РМО работает по плану, который является приложением к годовому плану РМК.

3.5. Заседания РМО (или иные формы педагогического общения) проводятся не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации.

3.6. Заседания РМО (или иные формы педагогического общения) протоколируются руководителем РМО. Протоколы находятся в РМК на постоянном хранении.

3.7. По истечении учебного года, деятельность РМО анализируется руководителем.

3.8. Материалы деятельности РМО (на бумажном или электронном носителях) хранятся у руководителя, и размещаются на сайте РМК.