

***Положение  
о районной Школе молодого учителя***

**I. Общие положения**

1.1. Районная школа молодого учителя (далее ШМУ) создается с целью повышения теоретического, научно-методического и психолого-педагогического уровня молодых педагогов в период их вхождения в профессию.

1.2. ШМУ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом начальника управления образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края.

1.3. В своей деятельности ШМУ руководствуется нормативными документами об образовании, Положением о районном методическом кабинете (далее РМК), настоящим Положением.

1.4. Данное положение является нормативным актом, утверждается приказом начальника управления образования и определяет общий порядок формирования и работы ШМУ.

**II. Задачи и содержание и направления деятельности ШМУ**

2.1. Развитие у начинающих педагогов гуманистических ценностных приоритетов путями интеграции психологической, педагогической, специальной, методической информации о процессе обучения и воспитания школьников.

2.2. Формирование потребностей в непрерывном самообразовании, в повышении своей профессиональной квалификации.

2.3. Предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления.

2.4. Оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта.

2.5. Стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.

2.6. Формирование профессиональных компетенций по актуальным проблемам организации образовательного процесса.

2.7. Формирование инновационного подхода к организации учебного, воспитательного занятий.

2.8. Оказание консультативной помощи молодым педагогам.

### *Направления деятельности:*

- психологические основы адаптации молодого специалиста;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- школьная документация в работе учителя;
- методическое сопровождение молодого специалиста;
- социология образования.

### *Основные формы работы:*

- круглые столы, семинары, лекции,
- индивидуальные и групповые консультации;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- взаимопосещения уроков;
- стажировка на базе опорного образовательного учреждения,
- и другие организационные формы обучения, позволяющие слушателям активно включаться в образовательное пространство.

## **III. Состав ШМУ**

3.1. В ШМУ зачисляются молодые специалисты образовательных учреждений района со стажем работы до 3-х лет.

### *Права членов ШМУ:*

- вносить предложения по совершенствованию работы ШМУ,
- обращаться за консультациями в РМК.

3.2. Прием в ШМУ осуществляется автоматически при поступлении на работу в одно из образовательных учреждений района.

## **IV. Организация деятельности ШМУ**

4.1. ШМУ организуется на базе РМК при наличии не менее пяти молодых учителей.

4.2. Возглавляет работу ШМУ опытный учитель или методист, курирующий это направление.

4.3. Работа проводится в соответствии с планом работы ШМУ на текущий учебный год, который является приложением плана работы РМК.

4.4. План составляется руководителем ШМУ, рассматривается на заседании районного методического Совета и утверждается заведующим РМК.

4.5. Заседания проводятся ежемесячно. Продолжительность встреч варьируется в зависимости от потребностей молодых специалистов.

4.6. Продолжительность обучения в школе – один год.

4.7. Решение организационных вопросов, связанных с функционированием ШМУ, возлагается на заведующего РМК.